

केन्द्रीय भंडार/ CENTRAL STORE
भा.कृ.अ.प.-राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान/ ICAR- NATIONAL DAIRY RESEARCH INSTITUTE
करनाल/ KARNAL-132001

फा.स.2-4/आम नीलामी./23-24/के.भ./-

दिनांक: 23.01.2026

परिपत्र/ CIRCULAR

अनुपयोगी-अप्रचलित,निंदित(कंडम) वस्तुओं की सामान्य आम नीलामी संस्थान में माह फरवरी, 2026 में प्रस्तावित है। उपरोक्त अनुपयोगी-अप्रचलित निंदित (कंडम) वस्तुओं को सभी प्रभाग/अनुभागों के सामने दी गई तारीख पर केन्द्रीय भंडार में प्राप्त की जाएगी।

The General Auction of condemned material is proposed to be held in the month of Feb,2026 at this Institute .The condemned material will be received in the Central Store on the date given against each Div./Sections.

- | | |
|---|--------------|
| 1. डीएम डिविजन/डीसी डिविजन/ए.बी.सी. प्रभाग/एक्सप. डेयरी/डेयरी विस्तार
DM Div./ DC Div. /A.B.C. Div./Exp. Dairy / Dairy Extension | : 09.02.2026 |
| 2. डीसीबी/डीसीएन/डीसीपी/डीटी/एबीटीसी/एबीआरसी/एटीआईसी
DCB/DCN/DCP/DT/ABTC/ABRC/ATIC | : 10.02.2026 |
| 3. डेयरी इंजी./एमई/एफएम/लाइब्रेरी/ऑडिटोरियम/प्रदर्शनी
केबीके/टीटीसी/छात्रावास/वीएमएस/एस्टेट/एलआरसी/डीईएसएम प्रभाग
Dairy Eng./ME/FM/Library/Auditorium/Exhibition
,KVK/TTC/Hostels/VMS/Estate/LRC/DESM Div. | : 11.02.2026 |
| 4. निदेशक कार्यालय/केन्द्रीय कार्यालय/विश्वविद्यालय कार्यालय गेस्ट हाउस/विज्ञान /
गृह/स्वास्थ्य परिसर/सुरक्षा एवं कोई अन्य प्रभाग/अनुभाग
Directors Office/Central Offices/University office/ Guest House/Sci. Home/
Health Complex/Security& any other Div. /Sections. | : 12.02.2026 |

नोट: उपरोक्त तिथियों के अलावा दिनांक: 13.02.2026 (शुक्रवार) समय: प्रातः 10.00 से अपरान्ह 1.00 बजे तक सामान जमा करा सकते हैं।

Note: Apart from the above date, you can also deposit the condemned items on 13.02.2026(Friday) time: 10.00 am to 1.00 pm

सभी संबंधित प्रभागों/अनुभागों के प्रमुखों से अनुरोध है कि वे नकदी एवं देय अनुभाग द्वारा जारी किए गए कार्यालय आदेश की प्रति के साथ एक अधिकारी को नियुक्त करें ताकि निंदित (कंडम) सामानों/वस्तुओं को कार्यालय आदेश के अनुसार केन्द्रीय भंडार में जमा करा सके और आवश्यक पावती प्राप्त कर सकें।

All concerned Head of Div./Sections are requested to depute an official along with copy of O/O issued by C&B Section to handover the condemned items strictly according to O/o and obtain necessary acknowledgement receipt of condemned stores.

सुभाष 27.01.26

सहा.प्रशा.अधिकारी (भंडार)/ Asstt Admin. Officer (Store)

वितरण/Distribution:-

1. निदेशक के पीपीएस को निदेशक, एनडीआरआई, करनाल की जानकारी के लिए।
PPS to Director for kind information of the Director, NDRI, Karnal
2. सभी संबंधित प्रभागों/अनुभागों के प्रमुखों,प्रभारियों एनडीआरआई, करनाल को आवश्यक कार्यवाही हेतु।
All concerned Head of Divisions/Sections, NDRI, Karnal
3. सहा.प्रशा.अधिकारी (सी एंड बी-III), अनुभाग को अनुरोध के साथ, प्राथमिकता के आधार पर निंदा की गई वस्तुओं के संबंध में कार्यालय आदेश जारी करने हेतु।
A.A.O(C&B), Section for issuing office order in respect of condemned items on priority basis.
4. सुरक्षा अधिकारी,राडेअस.,करनाल को अनुरोध के साथ, दिनांक 09.02.2026 से 20.02.2026 तक केन्द्रीय भंडार में 24 घंटे सुरक्षा हेतु सुरक्षा कर्मियों की प्रतिनियुक्ति हेतु।
Security Officer with the request to depute the Security Men w.e.f dated: 09.02.2026 to 20.02.2026 (24 hours) in Central Store for security of condemned material.
5. प्रभारी,वाहन से अनुरोध के साथ कि आम नीलामी के दिन एवं आवश्यकतानुसार आम नीलामी समिति, संसथान के विभिन्न स्पॉट पर निन्दित वस्तुओं के निरीक्षण करने के लिए वाहन उलब्ध करवाने हेतु।
In-charge, Vehicle. With the request to provide vehicle to the General Auction Committee on the day of the General Auction and as per the requirement, to inspect the condemned items at various spots of the Institute.
6. प्रभारी, कम्प्यूटर सेंटर को अनुरोध के साथ कि उपरोक्त परिपत्र को संस्थान की वेबसाइट एवं ई ऑफिस पर अपलोड करने हेतु।
In charge, Computer Center with the request to upload the above circular on the website and e-office of the Institute.