



F.No.Sports/Yoga/2026 (E-438403)

दिनांक 18.06.2026

परिपत्र Circular

अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस का आयोजन

INTERNATIONAL DAY OF YOGA CELEBRATION

12वें अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस (21 जून, 2026) के सुअवसर पर दिनांक 21.06.2026 को प्रातः 5:00 बजे से संस्थान के क्रीडा प्रागण में योग शिविर का आयोजन किया जाएगा। इस अवसर पर अन्तर्राष्ट्रीय स्तर की योग प्रशिक्षक संस्थान के स्टाफ और मानद विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों को योग करवायेंगे।

On the occasion of the 12th International Day of Yoga on 21st June, 2026, a Yoga Shivar is being organized at the Sports Ground for Institute's staff and University students on 21.06.2026 from 5:00 AM. On the occasion, Internationally Certified Trainer will teach yoga to Institute's staff and students of the Deemed University.

योग शिविर Yog Shivar : दिनांक 21.06.2026

स्थान Venue : क्रीडा प्रागण, एनडीआरआई परिसर/Sports Ground, NDRI CAMPUS

समय Time : प्रातः 5:00 से

सभी प्रभागाध्यक्षों/अनुभागाध्यक्षों से निवेदन है कि वो परिपत्र को अपने अधीनस्थ कार्य करने वाले सभी स्टाफ तथा विद्यार्थियों के संज्ञान में अनिवार्य रूप से लाएं। योग कार्यक्रम में सभी विद्यार्थियों को अनिवार्य रूप से उपस्थित होना है।

All the Heads of Divisions/Sections are requested to bring the contents of this circular to the notice of all the staff working under their control as well as students. All students are advised to compulsorily participate in the Yoga Day function.

18.6.2026

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी
Chief Administrative Officer

वितरण/Distribution :

- 1 निदेशक, राडेअनुसं, करनाल के प्रधान निजी सचिव को निदेशक के सूचनार्थ।
PPS to Director, NDRI, Karnal for the kind information to the Director, ICAR-NDRI, Karnal.
- 2 संयुक्त निदेशक (शैक्षणिक), एनडीआरआई, करनाल के सूचनार्थ।
Joint Director (A), NDRI, Karnal for the kind information please.
- 3 संयुक्त निदेशक (अनुसंधान), एनडीआरआई, करनाल के सूचनार्थ।
Joint Director (R) NDRI Karnal for the kind information please.
- 4 संयुक्त निदेशक (प्रशासन) एवं वरिष्ठ कुलसचिव, एनडीआरआई, करनाल के सूचनार्थ।
Joint Director (Admin) and Senior Registrar NDRI Karnal for the kind information please.
- 5 मुख्य प्रशा. अधि./वित्त एवं लेखा अधि./प्रशा. अधि./सहा. प्रशा. अधि., भाकृअनुप-राडेअनुसं, करनाल।
CAO/CFAO/AO's/AAO's, ICAR-NDRI, Karnal.
- 6 सभी प्रभागों/अनुभागों के अध्यक्षों एवं चीफ हॉस्टल वार्डन के सभी स्टाफ तथा विद्यार्थियों में परिचालित करने हेतु।
All Heads of Divisions/Sections and Chief Hostel Warden for wide circulation among staff and students.
- 7 शैक्षणिक समन्वयक के सूचनार्थ/Academic Coordinator for the kind information.
- 8 सचिव, एनडीआरआई स्टाफ क्लब को स्टाफ के सभी सदस्यों के बीच परिचालित करने हेतु।
Secretary NDRI Staff Club for circulation among family members of the staff.
- 9 प्रभारी, कंप्यूटर केंद्र, राडेअनुसं, करनाल को ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड व संस्थान की वेबसाइट पर अपलोडिंग हेतु।
The I/C, Computer Centre, NDRI, Karnal for uploading the same on Institute Website & e-office Notice Board.