

भाकृअनुप-राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान, करनाल/ICAR-NATIONAL DAIRY RESEARCH INSTITUTE, KARNAL
सेमीनार/विचार गोष्ठी/सम्मेलन/कार्यशाला/प्रशिक्षण आदि में शामिल होने की अनुमति के लिए आवेदन फार्म
**APPLICATION FORM FOR GETTING PERMISSION TO ATTEND SEMINAR/
 SYMPOSIUM/CONFERENCE/WORKSHOP/TRAINING ETC.**

कर्मचारी संख्या/Employee No.

1. आवेदक का नाम, पदनाम तथा प्रभाग/अनुभाग :
Name of the Applicant, Designation & Division/Section
2. सेमीनार/विचारगोष्ठी/सम्मेलन/प्रशिक्षण आदि का शीर्षक :
(आमंत्रण पत्र तथा ब्रोशर की एक प्रति साथ में उपलब्ध कराएँ)
Title of the Seminar/Symposium/ Conference/ training etc.
(Please provide a copy of invitation letter & Brochure)
3. सेमीनार आदि की अवधि तथा स्थान :
Duration & place of the Seminar etc.
4. क्या सेमीनार आदि का विषय आवेदक द्वारा किए जा रहे शोध कार्य से संबंधित है? :
Is the theme of the seminar etc. is relevant to research work carried out by the applicant?
5. क्या आवेदक का प्रस्ताव प्रभाग के मैण्डेट(अधिदेश) में है? :
Whether the proposal is within the mandate of the Division ?
6. क्या आवेदक व्यावसायिक संस्था/समिति का सदस्य है और/या आमंत्रित किए जाने पर उन्हें किसी तरह की छूट प्राप्त है (क) पेपर प्रस्तुत करने के लिए (ख) अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/रिपोर्टर के रूप में कार्य करने हेतु ? :
Is the applicant a member of the professional Association/ Society and/or to avail exemption having invited (a) to present paper (b) to act as Chairman/ Co-chairman/Rapporteur?
7. पंजीकरण शुल्क रुपये में Registration fee in Rs. :
8. चालू वित्त वर्ष में पहले से अनुमोदित/भाग लिए गए सेमीनारों आदि की संख्या :
Seminars etc. already approved/attended in the current Financial year :
(क) 500 किमी से परे (सीमा:एक)/Beyond 500 Kms (limit :One)
(ख) करनाल छोड़कर 500 किमी के दायरे में (सीमा : एक)
Within 500 Kms except in Karnal (limit:One)
(ग) करनाल स्थित संस्थानों में (सीमा:पांच)
Within Karnal based Institutes (limit:Five)
(घ) प्रशिक्षण कार्यक्रम अल्प/दीर्घावधि पाठ्यक्रम अपेक्षित समर-विंटर स्कूल (सीमा : एक)/Training program short/long term courses, summer-winter school required(limit : One)
9. क्या उपरोक्त सेमीनार/बैठक आदि के लिए फंड बाह्य परियोजना से हैं तथा इस कारण से उपरोक्त शर्तों से छूट प्राप्त हैं ? यदि नहीं, तो फंड के साधन का उल्लेख करें। :
Whether the funds for above seminar/meeting etc. is from externally funded project & hence exempted from above conditions ? If no, mention the Source of Funds :

दिनांक/Date :

आवेदक के हस्ताक्षर Signature of the Applicant

प्रभागाध्यक्ष/अनुभाग प्रभारी के प्रयोग के लिए(For use Of Head Of Division/Section Incharge)

1. क्या सेमीनार/विचार गोष्ठी/सम्मेलन/प्रशिक्षण आदि का विषय आवेदक द्वारा किए जा रहे शोधकार्य से संबंधित है : हाँ Yes/नहीं No
Whether the theme of the Seminar/Symposium/Conference/ training etc. is relevant to the work carried out by the applicant
2. क्या आवेदक का प्रस्ताव प्रभाग/अनुभाग/संस्थान के अधिदेश में है ? : हाँ Yes/नहीं No
Whether the proposal is within the mandate of the Division/Section/Institute?
3. औचित्य एवं सिफारिश Justification & Recommendations :

दिनांक/Date :

प्रभागाध्यक्ष/प्रभारी अनुभाग के हस्ताक्षर मुहर सहित
Signature of HOD/Section Incharge with Seal

केवल कार्यालय प्रयोग हेतु/For Office Use Only

1. आवेदक का प्रस्ताव दिशानिर्देशों के अनुरूप है तथा आवेदक को उपरोक्त सेमीनार/विचार गोष्ठी/सम्मेलन/प्रशिक्षण आदि में भाग लेने की अनुमति दी जा सकती है तथा उन्हें टी.ए. नियमों के अन्तर्गत जिस श्रेणी के वे हकदार हैं, के द्वारा यात्रा करनी होगी/Proposal is covered within the guidelines & applicant may be allowed to attend the above Seminar/Symposium/Conference/training etc. and to travel by entitled class as admissible under TA Rules

अथवा or

उन्हें हकदारी श्रेणी द्वितीय ए.सी सामान्य श्रेणी द्वारा यात्रा करनी होगी चूंकि प्रस्ताव 40 दिन के बाद प्राप्त हुआ है/फंड उपलब्ध रहने की शर्त पर। To travel by entitled class restricted to 2nd AC normal class as the proposal has been received after 40 days/subject to availability of funds.

2. प्रस्ताव दिशानिर्देशों के अनुरूप नहीं है।/Proposal is not covered within the guidelines framed.
3. पंजीकरण शुल्क रु.....(रुपये.....) मात्र स्वीकृत किया जाए, जिसे इस फंड से वहन किया जाएगा
Registration Fees of Rs.....may be sanctioned which will be met from

कृपया विचारार्थ एवं आदेशों/अनुमोदन हेतु प्रस्तुत है/Submitted for consideration & orders/approval please.

सहा.प्रशा.अधिकारी/प्रशा.अधिकारी/मुख्य.प्रशा.अधि.
A.A.O./Admn.Officer/Chief Admn. Officer

संयुक्त निदेशक(प्रशासनिक) व कुलसचिव Jt.Director(A) & R

वित्त नियंत्रक(फंड उपलब्धता हेतु)/Comptroller (For funds availability)

निदेशक(Director)